DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN:

JEFE/A SERVICIO DE PLANIFICACIÓN Y PROMOCIÓN DEL DEPORTE **(CG 15.138)**

CONFIGURACIÓN:

Funcionario
Nivel: **28**
Complementos específicos: **Tipo específico C**
Tipo de puesto: **Singularizado**
Forma de provisión: **Concurso**
Adscripción a Administraciones Públicas: **AP**
Adscripción a Grupo: **A1**
Adscripción a Cuerpos y Escalas: **G001 Cuerpo Superior de Administración**
Concejo: **ES 33 44 OVIEDO**

FUNCIONES:

Planificar, coordinar y dirigir la actividad en el ámbito funcional descrito en el artículo 14 del Decreto 25/2024, de 15 de marzo, por el que se establece la estructura orgánica básica de la Consejería de Cultura, Política Llingüística y Deporte.

En particular:

- Gestión y tramitación de subvenciones en materia de deporte.
- Gestión y tramitación de expedientes de contratación.
- Gestión presupuestaria.
- Procedimiento administrativo común.
- Asesoría jurídica en todas las cuestiones relacionadas con las materias competencia del Servicio.
- Promoción y desarrollo del deporte en sus diferentes ámbitos: edad escolar, universitario, personas con diversidad funcional, deporte tradicional, alto nivel, alto rendimiento y programas de tecnificación deportiva.
- Organización y promoción de eventos y competiciones con carácter deportivo.
- Puesta en marcha de proyectos a nivel europeo para la promoción de estilos de vida saludable a través de la actividad física y el deporte.
- Desarrollo de programas de deporte recreativo y comunitario en áreas urbanas y rurales.
- Implementación de estrategias para la prevención de lesiones deportivas y el cuidado de la salud de los y las deportistas.
- Planificación, gestión y control de instalaciones deportivas de titularidad autonómica e infraestructuras deportivas.

CRITERIOS OBJETIVOS DE VALORACIÓN/ MÉRITOS A VALORAR:

- Experiencia en puestos de trabajo, análogos o similares.
- Experiencia en gestión y tramitación de subvenciones.
- Experiencia en gestión y tramitación de contratos.

PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO:

La propuesta de nombramiento se realizará a favor de la persona que se estime más idónea atendiendo a los méritos aportados que guarden relación con el contenido y funciones del puesto de trabajo. Para ello, se podrán realizar entrevistas y solicitar documentación complementaria a las mismas para aclarar y verificar los datos y méritos recogidos en currículum vitae.

OBSERVACIONES

Puesto de trabajo reservado a su titular

DEPENDENCIA JERÁRQUICA:

Dirección General De Actividad Física Y Deporte
Consejería De Cultura, Política Llingüística Y Deporte

FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

Los/as empleados/as públicos/as interesados/as en ocupar el puesto descrito deberán enviar solicitud, junto con currículum, a la dirección de correo electrónico **asuntosgenerales.cpt@asturias.org**, dentro del plazo de los 7 días naturales siguientes a la publicación en la intranet de este anuncio.