DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: JEFE/A SECCION GESTION Y CONTROL II (CG 20.286)

DEPENDENCIA JERÁRQUICA
Consejería de Hacienda, Justicia y Asuntos Europeos
Dirección General de Asuntos Europeos
Servicio del Fondo Social Europeo Plus

CONFIGURACIÓN
Funcionario/a
Nivel: 26
Complemento Específico: Tipo C
Tipo de Puesto: Singularizado
Forma de Provisión: Concurso
Adscripción a Administraciones Públicas: AP
Adscripción a Grupo: A1/A2
Adscripción a Cuerpos y Escalas: IN01
Sector: 2
Subsector: 8
Co: ES/33/044 OVIEDO

OBSERVACIONES
Puesto de nueva creación.

FUNCIONES DEL PUESTO
Gestionar, proponer e informar en materia en materia de verificación, control, gestión y seguimiento del fondo social europeo plus. Coordinar, dirigir y controlar las actividades de las unidades dependientes.

MÉRITOS A VALORAR
Se valorarán los conocimientos y experiencia en las materias indicadas a continuación, con el grado de ponderación señalado, siempre que favorezcan el desarrollo de las tareas encomendadas al puesto, destacando:

- Gestión, seguimiento, verificación y certificación de programas financiados por el FSE.(MUY RELEVANTE)
- Programas informáticos de gestión del FSE (autonómicos o estatales).(MUY RELEVANTE)
- Gestión, seguimiento, verificación y certificación de programas financiados por otros fondos estructurales europeos. (RELEVANTE)
- Otros programas informáticos de gestión: SITE y ASTURCÓN XXI.(RELEVANTE)
- Conocimientos de Inglés.(RELEVANTE)
- Gestión, seguimiento y control de proyectos financiados por otros fondos europeos.(POCO RELEVANTE)

La propuesta de nombramiento se realizará a favor de la persona que se estime más idónea atendiendo a los méritos aportados. Se podrán realizar entrevistas y solicitar documentación complementaria en el caso de resultar necesaria la aclaración o verificación de los mismos.

Los/as empleados/as públicos/as interesados/as en ocupar el puesto descrito deberán dirigir su solicitud, acompañada de currículum vitae incluyendo los méritos a valorar, a la dirección de correo electrónico, ***convocatoriashaciendayfondoseuropeos@asturias.org*** en el plazo de los ***7 días naturales*** siguientes a la publicación de este anuncio. Los correos de solicitud deberán indicar en el asunto del mensaje los siguientes datos: *APELLIDOS, NOMBRE, CG.*