



PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: Gestor/a Administración (C.P. 5911)

CONFIGURACIÓN:

Funcionario

Nivel: **18**

Complemento específico: **A**

Tipo de puesto: **No singularizado**

Forma de provisión: **Concurso**

Adscripción a Administraciones Públicas: **AP**

Adscripción a Grupo: **A2**

Adscripción a Cuerpos y Escalas: **G002**

Sector/Subsector: **12/1**

Concejo: **OVIEDO**

Observaciones: **Puesto reservado por comisión de servicios de su titular**

Funciones: **Realizar las funciones propias del cuerpo/s o escala/s en el ámbito material de la unidad en la que esté integrado y en particular, gestión en materia de subvenciones de programas de empleo-formación a entidades locales y entidades sin ánimo de lucro con financiación nacional y fondos europeos.**

Criterios de Valoración: **Se valorará preferentemente conocimientos en:**

- **Experiencia en gestión y tramitación de subvenciones (Muy relevante)**
- **Experiencia en utilización de SITE (Muy relevante)**
- **Conocimiento de herramientas informáticas: SINTRAFOR, SILCOY Y SILCOYWEB**

DEPENDENCIA JERÁRQUICA:

Organismo Autónomo: **SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS**

Servicio: **SERVICIO DE GESTIÓN DE CENTROS PROPIOS Y PROGRAMAS DE EMPLEO-FORMACIÓN**

Los empleados públicos interesados en ocupar el puesto que se describe deberán remitir su solicitud acompañada de curriculum vitae en el plazo de siete (7) días naturales a contar desde el siguiente de esta publicación al correo electrónico:

sepepa@asturias.org

Para cualquier aclaración podrán dirigirse al teléfono 985 96 28 32 (IBERCOM 34016).