

DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN:

Coordinador/a de Actividades y Mantenimiento de Instalaciones Deportivas (GEPER 3203)

CONFIGURACIÓN:

Laboral

Nivel: 22

Complemento específico: C PEN

Tipo de Puesto: SINGULARIZADO

Forma de Provisión: CONCURSO DE MERITOS

Adscripción a Administraciones Públicas: DIRECCIÓN GENERAL DE ACTIVIDAD FISICA Y DEPORTE

Adscripción a Grupo: C

Adscripción a Cuerpos y Escalas: CATEGORIA DE ENCARGADOS

Concejos: OVIEDO

FUNCIONES:

Ejerce funciones de iniciativa y responsabilidad técnica cualificada en el sector de instalaciones deportivas ejerciendo el mando sobre todo el personal adscrito a su ámbito de competencia, comunicando las deficiencias que observe y ciudadano de que el personal a su servicio realice su labor profesional . Vigilancia, conservación y mantenimiento y explotación de las instalaciones del centro así como del buen uso y economía de los materiales, enseres y demás procediendo al recuento e inventario. Sera responsable del programa de trabajo que le corresponda y a su debida ejecución.

- Coordinar las actividades externas e internas del Centro promocionando la actividad deportiva
- Apoyo a la Dirección en la realización de contratos menores a través de SITE
- Planificación y control de la disposición de los diferentes espacios de las instalaciones
- Realización de contratos con particulares y empresas
- Atención y respuesta a incidencias.
- Gestión de contratos de uso de espacios deportivos con particulares y empresas.

CRITERIOS OBJETIVOS DE VALORACIÓN:

- Conocimientos de aplicaciones informáticas: SITE, OFFICE365, EXCEL, WORD, DGD Instalaciones BO
- Experiencia en tramitación de expedientes electrónicos de contratación en la administración del Principado de Asturias en la plataforma SITE (Sistema Integral de Tramitación Electrónica).
- Experiencia en organización y planificación de eventos y actividades deportivas
- Conocimientos del funcionamiento de los CTD (Centro de Tecnificación Deportiva) y el alto rendimiento deportivo.
- Conocimientos de gestión de precios públicos en instalaciones deportivas

- Conocimientos de mantenimiento de las instalaciones deportivas
- Conocimiento de las diferentes actividades deportivas que se desarrollan en la Instalación
- Cursos relacionados con mantenimiento y deporte.
- Antigüedad en el puesto de trabajo

OBSERVACIONES:

El puesto es temporal mientras el titular permanece en situación de IT

Puesto destinado a prestar sus servicios en las Instalaciones Deportivas El Cristo

DEPENDENCIA JERÁRQUICA:

Dirección General De Actividad Física Y Deporte

FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES:

Los empleados públicos interesados en ocupar el puesto descrito podrán dirigir su solicitud, **acompañada de currículum vitae**, a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Cultura, Política Lingüística y Deporte, en el plazo de siete días naturales a partir del siguiente a la publicación de la presente en la Intranet corporativa del Principado de Asturias. Las solicitudes se enviarán por correo electrónico a **ASUNTOSGENERALES.CPT@asturias.org**.