

DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: Auxiliar Administrativo/a (C.P 5.435)

CONFIGURACIÓN:

Funcionario/a

Nivel: 13

Complemento específico: Tipo A

Tipo de puesto: No Singularizado

Forma de provisión: Concurso

Adscripción a Administraciones Públicas: AP

Adscripción a Grupo: C2

Adscripción a Cuerpos y Escalas: G004 (Cuerpo Auxiliar)

Concejo: ES/33/44 (Oviedo)

FUNCIONES: Realizar las funciones propias del cuerpo/s o escala/s en el ámbito material de la unidad en la que esté integrado.

DEPENDENCIA JERÁRQUICA:

Sección de Proyectos y Asistencias Técnicas

Servicio de Infraestructuras Educativas

Dirección General de Infraestructuras y Tecnologías Educativas

Consejería de Educación

OBSERVACIONES:

Se valorará:

- Conocimiento en el uso de Word, Excel, Access y correo electrónico: 50%.
- Experiencia en materia de contratación e interoperabilidad: 30%
- Conocimientos en el uso de la plataforma REGISTRA: 20%

Los empleados públicos interesados en ocupar el puesto descrito podrán enviar su solicitud acompañada de currículum vitae, a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación,

Fecha	01/09/25	Página 1 de 2
Archivo	Ficha puesto_5435 (1).docx	

en el plazo de siete días naturales *a partir del siguiente* a la publicación de la presente en la Intranet corporativa del Principado de Asturias.

Las solicitudes se enviarán por correo electrónico a *ASUNTOSGENERALES.ECD@asturias.org*.

Fecha	01/09/25	Página 2 de 2
Archivo	Ficha puesto_5435 (1).docx	