



PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: AYUDANTE DE ORIENTACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DEL CENTRO DE ORIENTACIÓN, EMPRENDIMIENTO, ACOMPAÑAMIENTO E INNOVACIÓN PARA EL EMPLEO (C.P. 13.137)

CONFIGURACIÓN

- Naturaleza Jurídica: Funcionario
- Nivel: 22
- Complemento específico: C
- Tipo de puesto: Singularizado
- Forma de provisión: Concurso
- Adscripción a Administraciones Públicas: AP (Administración del Principado de Asturias)
- Adscripción a Grupo: A2/C1
- Inclusión a Cuerpos y Escalas: IN01
- Concejo: Langreo
- Sector/Subsector: 12/28

FUNCIONES: Colaboración y apoyo a las funciones de orientación que desarrolla el Técnico de Orientación y Acompañamiento.

CRITERIOS DE VALORACIÓN: Se valorará, preferentemente, la experiencia en el manejo de SITE y ASTURCON XXI.

DEPENDENCIA JERÁRQUICA

- Servicio: Gerencia
- Organismo Autónomo: SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS

Los empleados públicos interesados en ocupar el puesto que se describe deberán remitir su solicitud acompañada de curriculum vitae en el plazo de siete (7) días naturales a contar desde el siguiente de esta publicación al correo electrónico:

sepepa@asturias.org

Para cualquier aclaración podrán dirigirse al teléfono 985 96 28 32 (IBERCOM 34028)