



DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: JEFE/A SECCIÓN (CG 17163)

DEPENDENCIA JERÁRQUICA

Consejería de Hacienda, Justicia y Asuntos Europeos
Dirección General de Patrimonio y Contratación
Servicio Técnico Patrimonial

CONFIGURACIÓN

Funcionario/a

Nivel: 26

Complemento Específico: Tipo C

Tipo de Puesto: Singularizado

Forma de Provisión: Concurso

Adscripción a Administraciones Públicas: AP

Adscripción a Grupo: A1/A2

Adscripción a Cuerpos y Escalas: IN26 (Cuerpo de Ingeniería e Ingeniería técnica, escalas: Ingeniería Industrial e Ingeniería Técnica Industrial)

Concejo: ES/33/044 OVIEDO

Sector: 7

Subsector: 19

OBSERVACIONES

El puesto quedará vacante próximamente.

FUNCIONES DEL PUESTO

-Gestionar, proponer e informar en materia de mantenimiento de las instalaciones técnicas de los inmuebles del Principado de Asturias, especialmente de los edificios administrativos, realizando tareas de gestión interna y coordinación de traslados.

-Coordinar, dirigir y controlar las actividades de las unidades dependientes.

MÉRITOS A VALORAR:

Se valorarán los conocimientos y experiencia en las materias indicadas a continuación, haciendo hincapié en aquellos que favorezcan el desarrollo de las tareas encomendadas al puesto, en concreto:

-Experiencia en puestos de trabajos análogos o similares: Sector 7, subsector 19. (MUY RELEVANTE)

-Experiencia en la gestión y seguimiento de contratos de servicios, suministros y acuerdos marco para el mantenimiento de edificios administrativos con alta ocupación y dotados de instalaciones técnicas y sistemas de control domótico. (MUY RELEVANTE)

-Experiencia en la redacción de proyectos técnicos y como Dirección Facultativa en la ejecución de contratos de obras relacionadas con instalaciones técnicas de edificios administrativos con alta ocupación, así como en la elaboración de informes técnicos propios de su titulación. (MUY RELEVANTE)

-Experiencia en la tramitación, ejecución y gestión documental de obras cofinanciadas con fondos europeos. (MUY RELEVANTE)



-Formación acreditada en competencias técnicas propias del puesto (cursos relacionados con las instalaciones técnicas de edificios) y en formación transversal (cursos relacionados con contratación pública, presupuestos, financiación, prevención de riesgos laborales) recibida en los últimos 15 años. (RELEVANTE)

Se realizará propuesta de nombramiento a favor de la persona que se estime más idónea atendiendo a los méritos aportados que guarden relación con el contenido y funciones del puesto y que deberán acreditarse mediante los certificados correspondientes. Se podrán realizar entrevistas y solicitar documentación complementaria en caso de resultar necesaria la aclaración o verificación de los citados méritos.

Los/as empleados/as públicos/as interesados/as en ocupar el puesto descrito deberán dirigir su solicitud, acompañada de currículum vitae justificando los méritos alegados, a la dirección de correo electrónico, ***convocatoriashaciendayfondoseuropeos@asturias.org*** en el plazo de los **7 días naturales** siguientes a la publicación de este anuncio. Los correos de solicitud deberán indicar en el asunto del mensaje los siguientes datos: *APELLIDOS, NOMBRE, CG 17163*.