

DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: Administrativo CENTRO INTEGRADO FORMACIÓN PROFESIONAL DE HOSTELERÍA Y TURISMO (C.P. 18.962)

CONFIGURACIÓN:

Funcionario/a

Nivel: 15

Complemento específico: Tipo A

Tipo de puesto: No Singularizado

Forma de provisión: Concurso

Adscripción a Administraciones Públicas: AP (Administración del Principado de Asturias)

Adscripción a Grupo: C1

Adscripción a Cuerpos y Escalas: G003 (Cuerpo Administrativo)

Concejo: ES/33/24 (Gijón)

FUNCIONES: Realizar las funciones propias del cuerpo/s o escala/s en el ámbito material de la unidad en la que esté integrado.

DEPENDENCIA JERÁRQUICA:

CIFP Hostelería y Turismo

Servicio de Centros

Dirección General de Centros y Red de 0.3 años

Consejería de Educación

OBSERVACIONES:

Se valorará:

- Experiencia en el ámbito de la gestión administrativa de centros educativos y en el manejo de Office 365
- Experiencia en el manejo de las aplicaciones corporativas (SAUCE y SIGECE).
- Experiencia en Teams, SITE - REGISTRA, Citrix, Gestión de PEAC (Procedimiento de Evaluación y Acreditación de competencias profesionales)

Los empleados públicos interesados en ocupar el puesto descrito podrán enviar su solicitud acompañada de currículum vitae, a la Secretaría General Técnica de la Consejería de Educación, en el plazo de siete días naturales a partir del siguiente a la publicación de la presente en la Intranet corporativa del Principado de Asturias.

Las solicitudes se enviarán por correo electrónico a ***ASUNTOSGENERALES.ECD@asturias.org***.