



PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIO

DENOMINACIÓN: Técnico/a Gestión de Formación Ocupacional – Sección de Seguimiento (C.G. 13.029)

CONFIGURACIÓN:

Funcionario/a

Nivel: 21

Complemento específico: B

Tipo de puesto: Singularizado

Forma de provisión: Concurso

Exclusión cuerpos: G002

Adscripción a Administraciones Públicas: AP

Adscripción a Grupo: A2

Concejo: Oviedo

Sector/Subsector: 12/28

Observaciones: Vacante

FUNCIONES Y CRITERIOS DE VALORACIÓN: Se valorará específicamente la experiencia en las funciones del puesto

- Gestionar y tramitar administrativamente los actos inherentes a la gestión de las subvenciones y ayudas (propuestas y resoluciones relativas a concesiones, redistribución de créditos modificaciones, exenciones, ampliaciones, prórrogas, renunciaciones, etc.).
- Gestionar y tramitar administrativamente las solicitudes de subvención y programación presentadas.
- Atención de consultas en materia de subvenciones y ayudas de formación profesional y formación para el trabajo.
- Tramitación de encargos a medios propios y contratos menores.
- Utilización de herramientas informáticas: SINTRAFOR, SILCOI, SILCOIWEB, CEXSIL, Interoperabilidad, SITE.

DEPENDENCIA JERÁRQUICA:

Organismo Autónomo: **SERVICIO PÚBLICO DE EMPLEO DEL PRINCIPADO DE ASTURIAS**

Servicio: **PROGRAMACIÓN Y SEGUIMIENTO DE LA FORMACIÓN.**

Los empleados públicos interesados en ocupar el puesto que se describe deberán presentar su solicitud acompañada de curriculum vitae en el plazo de siete (7) días naturales a contar desde el día siguiente a la siguiente dirección de correo electrónico:

sepepa@asturias.org

Para cualquier aclaración podrán dirigirse al teléfono 985 96 28 32 (IBERCOM 34016).