

**ANEXO**

**ANUNCIO PARA COBERTURA TEMPORAL DE PUESTO DE TRABAJO**  
**DENOMINACIÓN: CAPATAZ/A BRIGADA ZONA CENTRAL I (CG 19.246)**

**CONFIGURACIÓN DEL PUESTO DE TRABAJO:**

—	Naturaleza jurídica:	Laboral
—	Nivel:	17
—	Complemento específico:	C – PEL-TUR
—	Tipo de puesto:	Singularizado
—	Forma de provisión:	Concurso
—	Adscripción a Administraciones Públicas:	AP (Administración del Principado de Asturias)
—	Adscripción a Grupo/Subgrupo:	C
—	Código adscripción a Cuerpos y Escalas:	C58
—	Concejo:	ES/33/74 VEGADEO
—	Titulación:	2028,A Tec. Sup. Realización y Planes Obra (FP)
—	Sector:	7 (Infraestructura, Ordenac del Territorio y Transportes)
—	Subsector/es:	18 (Infraestructuras y Obras Públicas)

**FUNCIONES DEL PUESTO**

Dirigir, planificar y vigilar el trabajo del personal dependiente de la brigada de carretera. Atender en el ámbito de la brigada las llamadas del CCE-112 y protección civil. Evaluar, bajo indicaciones del Celador de Área, las incidencias en la red de carreteras o las que deriven de la conservación de carreteras en vialidad invernal. Así mismo, se ocupa de velar por el buen estado y funcionamiento de la maquinaria asignada a la brigada.

**DEPENDENCIA JERÁRQUICA:**

- Servicio de Explotación de Carreteras
- Dirección General de Infraestructuras
- Viceconsejería de Infraestructuras y Movilidad Sostenible
- Consejería de Movilidad, Medio Ambiente y Gestión de Emergencias

**FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE LAS SOLICITUDES:**

Los/las empleados/as públicos/as interesados/as en ocupar el puesto descrito deberán presentar su solicitud acompañada de *Currículum Vitae*, indicando los méritos que consideren idóneos para el desempeño del puesto de trabajo.

Las solicitudes y documentación que las acompañe se presentarán en la forma establecida en el artículo 16.4 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y se dirigirán a:

*Consejería de Movilidad, Medio Ambiente y Gestión de Emergencias.*  
*Secretaría General Técnica.*  
*Servicio de Asuntos Generales.*

O al correo electrónico [personalmovilidad@asturias.org](mailto:personalmovilidad@asturias.org)

El plazo de presentación de las solicitudes será de siete (7) días naturales a contar desde el día siguiente a la publicación de este anuncio.

**PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO**

La propuesta de nombramiento se realizará a favor del candidato/a que se estime más idóneo/a atendiendo a los méritos aportados que guarden relación con el contenido y funciones del puesto de trabajo. A tal fin, se podrán realizar entrevistas y solicitar documentación complementaria a los/las candidatos/as para aclarar y/o verificar los datos y méritos recogidos en el *Currículum Vitae*.

**CRITERIOS DE VALORACIÓN (MÉRITOS A VALORAR)**

Los criterios de valoración se establecen con arreglo a las siguientes puntuaciones:

- Experiencia profesional como Capataz/a de brigada en el área de conservación y explotación de carreteras en la Administración Pública, 5 puntos por año completo trabajado hasta un máximo de 50 puntos.
- Experiencia profesional como Capataz/a de brigada en el área de conservación y explotación de carreteras en empresas o entidades privadas, 3 puntos por año completo trabajado hasta un máximo de 30 puntos.
- Curso de formación relacionado con la especialidad del puesto de más de 10 horas y realizado en la Administración Pública (debidamente acreditado), 1 punto por curso realizado hasta un máximo de 15 puntos.
- Curso de formación relacionado con la especialidad del puesto de más de 10 horas y realizado en empresas o entidades privadas (debidamente acreditado), 0,5 punto por curso realizado hasta un máximo de 5 puntos.

Los periodos inferiores a los establecidos se prorratearán por tiempos completos.

En caso de empate, se establece como criterio de desempate la mayor antigüedad como trabajador de la Administración del Principado de Asturias.

#### **INFORMACIÓN ADICIONAL**

En caso de haberse formulado solicitud para otros puestos de trabajo ofertados para cobertura provisional, cuyos procesos no se hayan resuelto, deberá hacerse constar esa circunstancia en la solicitud, reflejando un orden de prioridad para el caso de que el/la candidato/a fuera propuesto para más de un puesto.

El puesto de trabajo es puesto vacante, la provisión del mismo se realizará mediante nombramiento en comisión de servicios.

La eficacia del nombramiento quedará condicionada a la fecha de efectos de la Resolución de la Dirección General de Función Pública.

Para cualquier información adicional podrán dirigirse al Servicio de Asuntos Generales y a la Sección de Personal de la Consejería de Movilidad, Medio Ambiente y Gestión de Emergencias.