



SEKUENS

Agencia de Ciencia, Competitividad Empresarial
e Innovación del Principado de Asturias

DATOS DEL PUESTO DE TRABAJO A CUBRIR EN COMISIÓN DE SERVICIOS

DENOMINACIÓN: JEFE/A NEGOCIADO PROMOCIÓN EMPRESARIAL I (Código Geper 44)

Naturaleza jurídica:	Funcionarial
Nivel:	16
Complemento específico:	C
Tipo de puesto:	Singularizado
Forma de provisión:	Concurso
Adscripción a Administraciones Públicas:	AP (Adm. Principado de Asturias)
Adscripción a Grupo/Subgrupo:	C1/C2
CEC:	IN01
Concejo:	ES/33/035 Llanera
Sector:	12
Subsector:	1

FUNCIONES:

- Tramitación administrativa de expedientes de subvención de las convocatorias de la entidad, gestionando distintas líneas de ayudas, desde la fase inicial del procedimiento hasta el cierre de los expedientes asociados a las mismas. Revisión de documentación, elaboración de documentos asociados a los expedientes y carga y actualización de los datos requeridos en el gestor documental de los mismos.
- Tareas de apoyo en los requerimientos recibidos en la organización en relación con las auditorías de Fondos Europeos, de la Sindicatura de Cuentas y de la Intervención General.
- Tramitación administrativa de expedientes de Incentivos Regionales y del Instituto de Transición Justa.

DEPENDENCIA JERÁRQUICA

Servicio de Asuntos Generales – Secretaría General
Agencia de Ciencia Competitividad Empresarial e Innovación Asturiana

FORMA Y PLAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES

Los/as empleados/as públicos/as interesados/as en ocupar el puesto descrito deberán dirigir su solicitud, acompañada de su currículum vitae y méritos que consideren idóneos para el puesto de referencia, a la siguiente dirección de correo electrónico personal@sekuens.es y en el asunto del mensaje indicarán Apellidos, Nombre, Puesto Jefe/a Negociado Promoción Empresarial I.

El plazo de presentación de las solicitudes será de siete (7) días naturales a contar desde el día de la publicación del anuncio.

PROPUESTA DE NOMBRAMIENTO

La propuesta de nombramiento se realizará a favor de la persona que se estime más idónea atendiendo a los méritos aportados que guarden relación con el contenido y funciones del puesto de trabajo. A tal fin se podrán realizar entrevistas y solicitar documentación complementaria a las mismas para aclarar y/o verificar los datos y méritos recogidos en el currículum.

CRITERIOS DE VALORACIÓN

- Experiencia en el manejo del programa SPIGA (muy relevante)
- Experiencia en tramitación de subvenciones (muy relevante).
- Experiencia en el manejo del programa SIRIO++ e intercambio de documentación a través de la Nube de la Administración General del Estado para las Agencias de Desarrollo (muy relevante)
- Experiencia adquirida en el desempeño de jefaturas de negociado relacionadas con subvenciones (relevante)
- Experiencia en manejo de aplicaciones: RCTIR, SITE y BDNS (relevante)



SEKUENS

Agencia de Ciencia, Competitividad Empresarial
e Innovación del Principado de Asturias

INFORMACIÓN ADICIONAL

En caso de haberse formulado solicitud para otros puestos de trabajo ofertados para cobertura provisional, cuyos procesos no se hayan resuelto, deberá hacerse constar esa circunstancia en la solicitud, reflejando el orden de prioridad para el caso de que el/la candidata/a fuera propuesto/a para más de un puesto.

El puesto a cubrir quedará en situación de vacante derivado de proceso de estabilización. Para cualquier información adicional podrán dirigirse a la Agencia de Ciencia Competitividad Empresarial e Innovación Asturiana